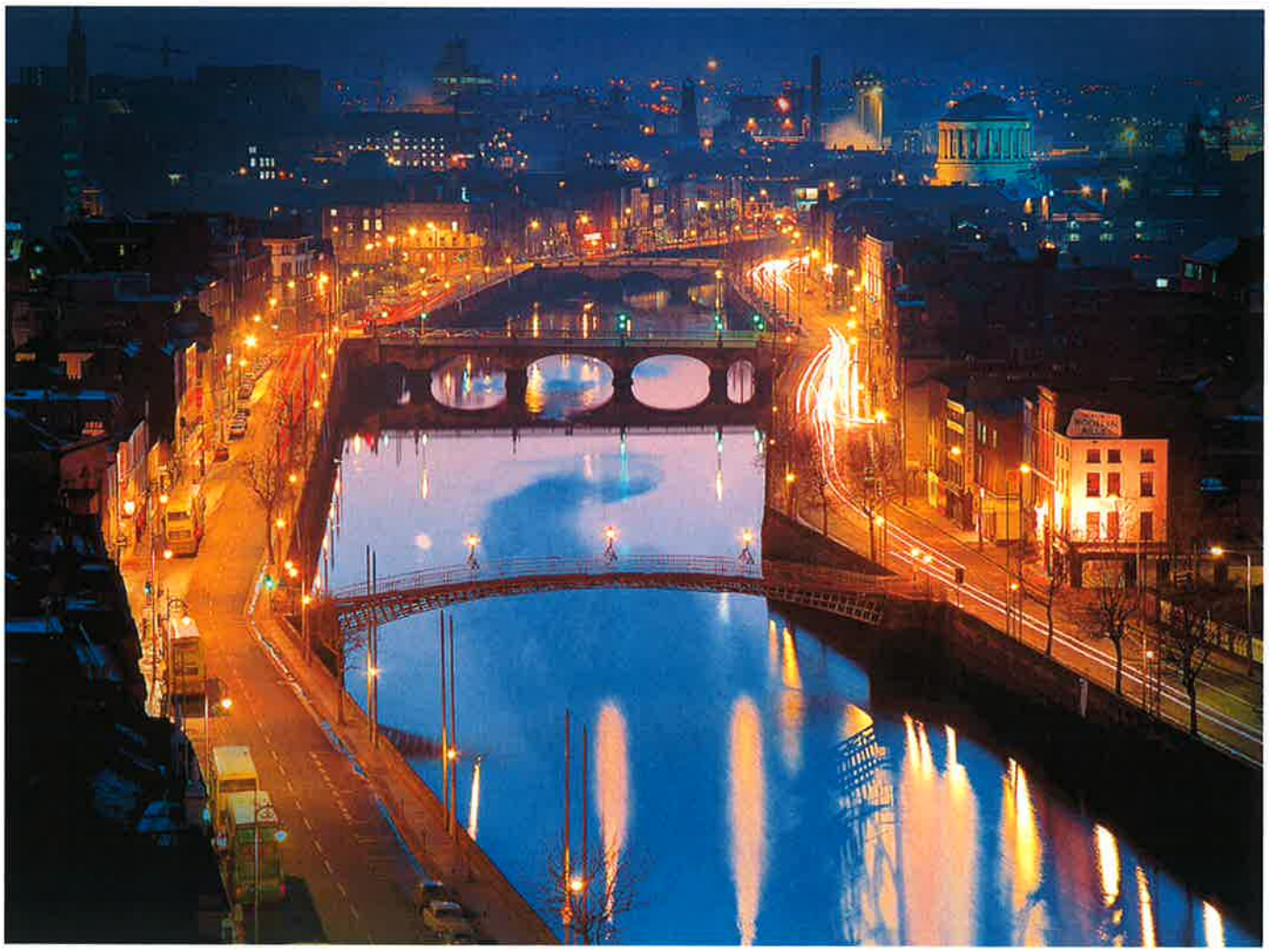
2014

STAFO
SAMFUNNSSIKKERHET

Referat



Referat STAFO samfunnssikkerhets

REPRESENTANTSKAPSMØTE 2014

Cassidy's Hotel, Dublin, Irland, 1. – 3. april 2014

PROGRAM: 2
INNKALLING 3
SAKSLISTE 3
SAK 1: OPPROP AV REPRESENTANTER 4
SAK 2. ÅPNING 6
SAK 3. KONSTITUERING 6
SAK 4. STYRETS BERETNING FOR 2013 7
SAK 5. REVIDERT REGNSKAP FOR 2013 9
SAK 6. LANGSIKTIGE MÅL OG PRINSIPPROGRAM 11
SAK 7. VIRKSOMHETSPLAN FOR 2014 14
SAK 8. BUDSJETT FOR 2014 16
SAK 9. INNKOMNE FORSLAG, FORSLAG TIL VEDTEKTSENDRINGER 18
SAK 10. VALG 23
SAK 11. EVENTUELT ..... **Feil! Bokmerke er ikke definert.**
VEDLEGG ..... **Feil! Bokmerke er ikke definert.**
LANGSIKTIG MÅL OG PRINSIPPROGRAM ..... **Feil! Bokmerke er ikke definert.**
VEDTEKTER FOR STAFO - SAMFUNNSSIKKERHET ..... **Feil! Bokmerke er ikke definert.**

PROGRAM:

Tirsdag 1. april

10:55 Avreise Oslo
12:15 Ankomst Dublin
13:30 Innsjekk, lunsj
14:30 Representantskapsmøte
18:00 Orientering fra irsk sivilforsvar
19:00 Pause
20:00 Middag

Onsdag 2. april

09:00 Kurs i offentlige beslutningsprosesser. NOU 2013:5 v/Ann Christin Olsen-Haines
13:00 Lunsj
14:30 Kulturprogram. Omvisning på Guinness
18:00 Pause
20:00 Festmiddag

Torsdag 3. April

11:00 Avreise fra hotellet

Med forbehold om justeringer

INNKALLING

Til medlemmer av representantskapet i STAFO samfunnssikkerhet

INNKALLING TIL REPRESENTANTSKAPSMØTE 2014 FOR STAFO SAMFUNNSSIKKERHET

Med henvisning til foreningens vedtekter § 4, pkt. 8 innkalles representantskapet for STAFO samfunnssikkerhet - d.v.s:

a) Sentralstyret i STAFO samfunnssikkerhet
b) lokal tillitsvalgt ved tjenestesteder med 3 medlemmer eller mer
c) valgte felles representanter for tjenestesteder med færre medlemmer
d) valgt fellesrepresentant for pensjonistmedlemmene

til representantskapsmøte 2014 på Cassidy Hotel, Dublin, 1 - 3. april 2014.

Saksliste for møtet:

1. Opprop av representanter
2. Åpning
3. Konstituering
4. Styrets beretning for 2013
5. Revidert regnskap for 2013
6. Virksomhetsplan 2014
7. Budsjett 2014
8. Innkomne forslag, herunder forslag om vedtektsendringer
9. Valg

Saker som ønskes behandlet på representantskapsmøtet må være foreningens sekretariat i hende innen 4. mars. Saksdokumenter vil bli utsendt i løpet av uke 12.

Lokalt tillitsvalgt som er innvalgt i sentralstyret, deltar i representantskapet som sentralstyremedlem. Dersom lokalt tillitsvalgt er medlem av sentralstyret, eller ikke kan møte av andre grunner, møter vara eller en annen valgt av driftsenhetens medlemmer, - jfr vedtektene § 4, pkt 2.2.

Det må gis tilbakemelding på fremmøte/deltakelse, eventuelt om vararepresentant møter, pr e-post til trond.asheim@dsb.no innen 24. februar. Oppgi også nærmeste flyplass.

Berg-Hansen ordner med flyreise fra nærmeste flyplass. Avgang fra Oslo til Dublin tirsdag 1. april kl 10:55. Retur til Oslo torsdag 3. april kl 16:10. Reise til nærmeste flyplass dekkes etter billigste reisemåte.

Vel møtt.
Hilsen

Jan Arne Karlsen
leder

SAKSLISTE

1. Opprop av representanter
2. Åpning
3. Konstituering
4. Styrets beretning for 2013
5. Revidert regnskap for 2013
6. Foreningens langsiktige mål og prinsipprogram

7. Virksomhetsplan for 2014
8. Budsjett for 2014
9. Innkomne forslag, herunder forslag om vedtektsendringer
10. Valg
11. Eventuelt

Sak 1: Opprop av representanter

1		Jan Arne Karlsen	Leder	1
2		Trond Åsheim	Sentralstyret	1
3		Birthe Lysne	Sentralstyret	1
4		Erik Klomsten	Sentralstyret	1
5		Maria Dokken	Sentralstyret	1
6		Jens-Arne Aanby	Sentralstyret	0
7		Nils Bugge	DSB	2
8		Roy Arild Rugsveen	Hedmark sivilforsvarsdistrikt	1
9		Janniche Hagene	Telemark sivilforsvarsdistrikt	1

10		Steinar Helgesen	Vestfold sivilforsvarsdistrikt	1
11		Arne Bratlien	Rogaland sivilforsvarsdistrikt	1
12		Hildegunn Skogseth	Hordaland sivilforsvarsdistrikt	2
13		Anne Eide	Sogn og Fjordane sivilforsvarsdistrikt	1
14		Ronald Alnes	Møre og Romsdal sivilforsvarsdistrikt	1
15		Erna Husby	Sør-Trøndelag sivilforsvarsdistrikt	2
16		Thomas Holde	Nord-Trøndelag sivilforsvarsdistrikt	1
17		Stein Horn	Nordland sivilforsvarsdistrikt	1
18		Vårild Brodtkorb	Midtre Hålogaland sivilforsvarsdistrikt	2
19		Steivor Hoel	Fellesrepresentant for sivilforsvarets tjenestesteder med få medlemmer	1
20		Tore Wist	Fellesrepresentant for fylkesmannsembeter med få medlemmer	1
21		Rolv Haugen	Pensjonistrepresentant	1

-Alle representanter tilstede

SAK 2. ÅPNING

a) Velkommen
b) Åpningstale, leder Jan Arne Karlsen
c) Årets tillitsvalgte
d) Besøk fra irsk sivilforsvar
e) Kurs: Offentlige beslutningsprosesser, NOU 2013:5 "Når det virkelig gjelder..."

SAK 3. KONSTITUERING

Valg av
1 møteleder
2 referenter
2 medlemmer av redaksjons- og kontrollkomié

Forslag til vedtak:
Følgende funksjonærer velges:
Møteleder: Thomas Holde
Referenter: Roy Arild Rugsveen og Steinar Helgesen
Redaksjons- og kontrollkomité: Hildegunn Skogseth og Arne Bratlien

-Forslag til vedtak ble vedtatt

SAK 4. STYRETS BERETNING FOR 2013

1. **Representantskapsmøtet 2013**
   Representantskapsmøtet 2013 ble holdt på Best Western Hotel Majestic i Praha 10. april 2013. I forbindelse med representasjonsmøtet ble det holdt et kurs med temaet «Inkluderende arbeidsliv». Thomas Kehlet fra Vestfold arbeidslivssenter var kursleder.

2. **Sentralstyret**
   Tom Labråten trakk seg som leder 1. juni 2012 på grunn av overgang til ledende stilling. Nestleder Jan Arne Karlsen overtok funksjonen som leder frem til representantskapsmøtet, hvor han ble valgt for perioden 2013 – 2015. Lars Kristian Gjertsen ble valgt som nestleder for resten av valgperioden, 2013 – 2014. Maria Dokken ble valgt som vara for det siste året av valgperioden; 2013 – 2014. Trond Åsheim ble gjenvalgt som medlem av styret for perioden 2013 – 2015 og Birthe Lysne valgt som nytt styremedlem for perioden 2013 – 2015. De øvrige funksjonene, styremedlem Erik Klomsten og varamedlem Jens-Arne Aanby, var ikke på valg.

   Sentralstyret har hatt 7 møter og behandlet 35 saker.

   Arbeidsutvalget, bestående av leder, nestleder og sekretær, har også vært foreningens forhandlingsutvalg og har deltatt på IDF-møtene i DSB.

3. **Administrasjon**
   Den daglige driften har vært ivaretatt av foreningens sekretær og leder i henholdsvis Oslo og Bergen.

4. **Medbestemmelse**
   Foreningen har flere arenaer for medbestemmelse. På de lokale arbeidsplassene deltar dyktige lokalt tillitsvalgte i de avtalefestede samarbeidsarenaene.

   På tilsvarende måte deltar foreningens arbeidsutvalg i de sentrale samhandlingsorganene. STAFO samfunnssikkerhet har vært representert på samtlige av DSBs IDF-møter (informasjon, drøfting, forhandling) og på andre forhandlinger. I 2013 har arbeidsutvalget og forhandlingsdelegasjonen bestått av leder Jan Arne Karlsen, nestleder Lars Kristian Gjertsen og styremedlem/sekretær Trond Åsheim. Birthe Lysne har ved et par anledninger deltatt som vara på IDF-møter.

   Foreningen er bekymret for den økonomiske situasjonen for Sivilforsvaret. Denne bekymringen har blitt formidlet til direktøren av DSB og vil bli fulgt opp av et møte.

   I april kom NOU 2013:5 "Når det virkelig gjelder..." Utredningen var ute på høring og STAFO samfunnssikkerhet leverte høringsuttalelse.

   I samarbeid med NTL har foreningen rettet en skriftlig henvendelse til Justis- og beredskapsdepartementet angående forslag om å flytte NUSB til Tønsberg og re lokalisere OASFD til Heggedal. I henvendelsen anbefaler foreningen å opprettholde NUSB som i dag og flytte OASFD til andre egnede lokaler i området Oslo - Romerike.

5. **Lønn**
   Forhandlinger
   I 2013 var det justeringsforhandlinger. STAFO samfunnssikkerhet fremmer krav om å flytte

adjutantene fra spenn til ramme. Årets forhandlinger ga ikke rom for å behandle dette kravet. Oppgjøret i 2013 var moderat og det var ikke avsatt pott til lokale forhandlinger. Det var heller ikke lokal pott fra arbeidsgiver.

Det forhandles fortløpende på krav etter HTA 2.3.4.. Dette er forhandlinger med krav i forbindelse med endring av arbeidsoppgaver eller for å rekruttere og beholde.

Særavtaler
Vaktavtalen var oppe til reforhandling i 2013. STAFO samfunnssikkerhet fikk ikke gjennomslag på sine krav om kompensasjon i forholdet 1:5 og om en fast godtgjørelse uavhengig av timer og lønnstrinn.

Øvingsavtalen
Skal reforhandles i 2014 med virkning fra 2015.

6. Medlemsutviklingen

	3112 2009	3112 2010	3112 2011	3112 2012	1904 2013	2507 2013	0511 2013	3112 2013	Differanse 311212 - 311213
Medlemmer	137	132	121	114	116	113	108	107	-7
Pensjonister	18	23	29	36	36	37	39	39	+3
Til sammen	155	155	150	150	152	150	147	146	-4

I tråd med reduksjonen i antall ansatte i etaten har også antall medlemmer i foreningen gått ned. Foreningen fikk tre nye medlemmer i løpet av året. To aktiv ansatte meldte seg ut, den øvrige nedgangen i medlemstallet skyltes utmelding i forbindelse med overgang til annen stilling eller pensjonisttilværelse.

7. Økonomi
2013 har vært et aktivt år for foreningen. Dette vises også i regnskapet. Utgiftene til møtevirksomheten har økt noe, og det er gjort en del innkjøp av gaver og profileringsartikler. Driftsbudsjettet har et underskudd på ca kr 7.000. Foreningen har likevel en sunn økonomi.

8. Lokal aktivitet
Det har i 2013 ikke vært registrert noen aktivitet i lokal regi. Medlemmer av styret har bistått ved uklarheter i arbeidsforholdene ved flere tjenestesteder. Det var avviklet to besøk til ett tjenestested.

9. Kurs og opplæring
STAFO sentralt arrangerer regelmessig sine modul-kurs. Modul 1 er grunnkurs tilgjengelig for alle mens øvrige kurs er forbeholdt tillitsvalgte. Også i 2013 har flere tillitsvalgte benyttet seg av disse kurstilbudene.

Oslo 20. januar 2014
Jan Arne Karlsen Lars Kristian Gjertsen Trond Åsheim
Birthe Lysne Jens Arne Aanby

Forslag til vedtak:
Tas til etterretning

-Styrets beretning ble godkjent

Sak 5. Revidert regnskap for 2013

Regnskapsoversikt 2013

		Budsjett	Forbruk	Forbruk	Differanse
	INNTEKTER	**2013**	**2013**	**2012**	**2013**
	Kontingent	580 000,00	585 139,34	597 320,83	5 139,34
	Refusjon opplæring	60 000,00	60 000,00	80 000,00	0,00
	OU-midler	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00
	Renter	2 500,00	7 599,78	3 652,97	5 099,78
	Inntekter totalt	**642 500,00**	**652 739,12**	**680 973,80**	**10 239,12**
	UTGIFTER				
1	**Kontingent STAFO**	**205 000,00**	**233 797,50**	**204 855,00**	**-28 797,50**
2	**Administrasjon**				
2.1	Lønninger	78 000,00	75 500,00	73 000,00	2 500,00
2.2	Arbeidsgiver avgift	11 000,00	10 645,50	10 293,00	354,50
2.3	Porto	6 500,00	2 110,00	4 307,50	4 390,00
2.4	Kontorrekvisita/alm	8 000,00	0,00	6 794,00	8 000,00
2.5	Reiseutgifter	23 500,00	28 442,14	41 326,88	-4 942,14
2.5.1	Lokale lønnsforhandlinger		0,00	31 249,79	0,00
2.5.2	Forh.-drøftingsmøter DSB		11 770,20	622,49	-11 770,20
2.5.3	Regionale møter		0,00	0,00	0,00
2.5.4	Annet		6 794,05	0,00	-6 794,05
		127 000,00	**116 697,64**	**135 721,38**	**10 302,36**
3	**Møter**				
3.1	Sentralstyremøter	17 500,00	7 117,50	2 293,75	10 382,50
3.1.1	Reiseutgifter		39 341,12	8 719,00	-39 341,12
3.2	Representantskapsmøter	235 000,00	4 335,93	15 581,80	230 664,07
3.2.1	Reiseutgifter		217 173,08	178 589,62	-217 173,08
		252 500,00	**267 967,63**	**205 184,17**	**-15 467,63**
4	**Opplæring uttdanning**				
4.1	Stafo-/YS-kurs	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5	**Informasjon**				
5.1	Hjemmesiden Stafo-nytt	5 000,00	1 275,00	3 069,00	3 725,00
5.2	Endring av navn		0,00	0,00	0,00
		5 000,00	**1 275,00**	**3 069,00**	**3 725,00**
6	**Vervevirksomhet**	**1 000,00**	**250,00**	**500,00**	**750,00**

Spesifikasjon 2.5

7	**Regional virksomhet**				
7.2	Etter søknad	15 000,00	0,00	15 000,00	15 000,00
		15 000,00	**0,00**	**15 000,00**	**15 000,00**
8	**Gaver/påskjønnelser**	**28 000,00**	**2 609,00**	**3 622,80**	**25 391,00**
9	**Diversekonto**	**9 000,00**	**26 917,00**	**0,00**	**-17 917,00**
10	**Avsettinger**				
	Utgifter totalt	**642 500,00**	**649 513,77**	**567 952,35**	**-7 013,77**

Balanse	**Forbruk 2013**	**Forbruk 2012**
Inntekter	652 739,12	680 973,80
Utgifter	649 513,77	567 952,35
Underskudd/overskudd	**3 225,35**	**113 021,45**
Beholdning pr 01.01.	**569 780,32**	**356 012,55**
Balanse(underskudd/overskudd)	3 225,35	113 021,45
Avsetting inneværende år		
Beholdning pr 31.12.	**573 005,67**	**469 034,00**
Totalbeholdning pr 31.12		
Kasse	6,00	6,00
DNB brukskonto	255 970,96	260 051,67
Bank-h-rente	317 028,71	309 722,65
Forskuddskonto (restanser)	0,00	
Gjennomgangskonto	0,00	
	573 005,67	**569 780,32**
Avsetting	0,00	
Disponible midler pr 31.12	**573 005,67**	**569 780,32**

STAFO samfunnsikkerhets regnskap for 2013 er revidert og funnet i orden.

Kasse og bankkonti er kontrollert

Reidun Sunde og Hans Petter Brendemoen

Forslag til vedtak:
Tas til etterretning

-Regnskap ble godkjent

SAK 6. LANGSIKTIGE MÅL OG PRINSIPPROGRAM

Sentralstyret forslag til endringer i STAFO samfunnssikkerhets langsiktige mål og prinsipprogram:

Markeringene viser foreslåtte endringer.

STAFO SAMFUNNSSIKKERHETS FORMÅL:

STAFO samfunnssikkerhet har som formål:

- Å ivareta medlemmenes økonomiske, faglige og sosiale interesser i deres arbeidsforhold
- Å fremme arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap

MÅL:

Foreningen skal arbeide for at arbeidsplasser innenfor fagfeltet samfunnssikkerhet og beredskap, er interessante og utfordrende og at medlemmenes økonomiske, faglige og arbeidsretslige interesser styrkes.

Dette skal skje ved:

- Aktiv bruk av Hovedavtalen/Tilpasningsavtalen og Hovedtariffavtalen overfor arbeidsgivere for å ivareta medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår
- Øke tillitsvalgtes og medlemmenes kunnskap om STAFO samfunnssikkerhet, STAFO og YS – samt spre opplysning om de rettigheter og plikter medlemmene har som arbeidstakere
- Arbeide for at medlemmene styrkes yrkesfaglig gjennom kompetanseutvikling
- Bidra til bedre samfunnssikkerhet og et styrket sivilforsvar
- Være en arena for å styrke medlemmenes og de tillitsvalgtes arbeidsrettslige kompetanse
- Attraktive medlemstilbud

PRINSIPPROGRAM FOR STAFO SAMFUNNSSIKKERHET

I Lønns- og arbeidsvilkår

1. STAFO samfunnssikkerhet skal delta aktivt med innspill/ krav/ prioriteringer til STAFO i forberedelsene til hovedtariffoppgjøret
2. STAFO samfunnssikkerhet skal fremme krav overfor STAFO til de sentrale justeringsoppgjør, med vektlegging på stillinger som ikke blir ivaretatt av andre
3. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at lønns- og arbeidsvilkårene innen fagfeltet samfunnssikkerhet og beredskap og sivilforsvaret er attraktive og konkurransedyktig, bl.a. gjennom:
   a) å utvikle og bedre den lokale lønnspolitikk for våre medlemmer
   b) å gjøre lønnspolitikken kjent hos medlemmer og tillitsvalgte
   c) å bedre lønn- og tariffkompetanse hos lokal tillitsvalgt
   d) å arbeide for at kvinner og menn skal ha like muligheter for lønnsmessig utvikling

e) å bedre medlemmenes vilkår i forbindelse med deltakelse i opplæring, øvelser, innsats og vaktordning i virksomheten som foregår utenom normal arbeidstid

f) å arbeide for en mer forutsigbar lønnsutvikling

g) å rullere hvilke faggrupper som skal prioriteres

4. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for å opprettholde gjeldende særaldersgrenser.

5. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for en attraktiv seniorpolitikk. Og arbeide for at arbeidsgiver gir informasjon til de ansatte vedrørende pensjonsrettigheter

II Medbestemmelse

1. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at medlemmene er sikret reell medbestemmelse gjennom organisasjonen og lokalt tillitsvalgt
2. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at Hovedavtalen med tilpasningsavtalen for virksomheten etterleves.

III Egen organisasjon

1. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for å bedre samarbeidet mellom YS-organisasjonene i virksomheten
2. STAFO samfunnssikkerhet skal til en hver tid vurdere sitt ståsted i YS.S
3. Gjøre STAFO samfunnssikkerhet mer synlig på den enkelte arbeidsplass gjennom en dyktig og aktiv lokal tillitsvalgt, og ved å styrke tillitsvalgtes stilling på arbeidsplassen
4. STAFO samfunnssikkerhet skal aktivt stimulere medlemmer og tillitsvalgte til å ta kurs/ opplæring gjennom STAFO / YS og egne kurs.
5. STAFO samfunnssikkerhet skal være en attraktiv organisasjon for arbeidstakere innen fagfeltet samfunnssikkerhet og beredskap.

IV Kompetanseutvikling

1. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at medlemmenes gis mulighet til å utvikle / øke sin yrkesfaglige kompetanse
2. STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at realkompetanse dokumenteres og verdsettes

V Virksomheten DSB og FM's beredskapselement

STAFO samfunnssikkerhet skal bidra aktivt i utviklingen av virksomheten DSB og arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap. Dette skal gjøres gjennom drøftinger og forhandlinger med arbeidsgiver, og deltakelse i råd, utvalg, lobbyvirksomhet og bruk av media.

STAFO samfunnssikkerhet skal spesielt være oppmerksom på:

- Budsjettsituasjonen for samfunnssikkerhet og beredskap, med vektlegging av operativ virksomhet

- Videreutvikle Sivilforsvaret som en troverdig statens forsterkningsressurs
- Aktiv bruk av alle sivilforsvarsstillingene
- At fylkesmannsembetene fortsatt skal ha et synlig beredskapselement
- Arbeide for økt bevissthet rundt samfunnssikkerhet og beredskap i det norske samfunnet.

Forslag til vedtak:
Langsiktige mål og prinsipprogram endres i tråd med sentralstyrets forslag

- Langsiktige mål og prinsipprogram ble endret som foreslått

SAK 7. VIRKSOMHETSPLAN FOR 2014

Forslag til virksomhetsplan for 2014

A *Lønns- og arbeidsvilkår*

1) Omforent lønnspolitikk for DSB

STAFO samfunnssikkerhet mener det er viktig at DSB har en omforent lønnspolitikk for virksomheten. Den bør være enkel og forståelig, og bør bidra til en forutsigbar lønnsutvikling for alle. STAFO ønsker at den skal ha spesiell oppmerksomhet på utjevning av utilsiktet skjevheter mellom nyansatte og ansatte med lang tjenestetid innen samme stillingsgruppe. Videre bør lang erfaring / realkompetanse tillegges større vekt.

2) Lønn

1. STAFO samfunnssikkerhet skal forbedre kunnskapen hos lokal tillitsvalgte om Hovedtariffavtalen, prosedyrer og metodikk for lønnsfastsettelse og lønnsutvikling.

2. I 2014 er det hovedoppgjør. I den forbindelse skal STAFO samfunnssikkerhet:

   a) - fremme krav til STAFO med vektlegging av stillinger som ikke blir ivaretatt av andre organisasjoner, spesielt stillingskode 0331 SF-adjutant. I den sammenheng bør det tilstrebes en samordnet strategi mellom STAFO og NTL sentralt

   b) - være spesielt oppmerksom på lønnsmessig skjevhet mellom nytilsatte og ansatte med lang tjenestetid innen samme stillingsgruppe ved eventuelle lokale forhandlinger.

   c) - aktivt følge med arbeids- og lønnssituasjonen for medlemmene med tanke på å fremme 2.3.4.-krav

   d) - prioritere arbeidet med å opprettholde og videreføre særavtaler, med vekt på øvelsesavtalen, beredskapsvaktavtalen og undervisningsavtalen.

B *Egen organisasjon*

1) Gjennomføre representantskapsmøte innen utgangen av første tertial 2013.

2) Bidra til å heve kompetansen hos lokal tillitsvalgt, ved:
   a) Gjennomføre opplæring / kurs for lokal tillitsvalgt, kombinert med representantskapsmøtet
   b) Målrettet bruk av / deltakelse på STAFO og YS sine kurs
   c) Arrangere minikurs for tillitsvalgte
   d) Bistå lokalt tillitsvalgte ved behov

3) Gjennomføre nødvendige antall sentralstyremøter slik at både interne og eksterne saker / forhold blir behandlet på en forsvarlig måte. Foreningens standpunkt i saker som behandles i IDF i DSB skal avgjøres / klareres i sentralstyret.

4) Medlemmer av sentralstyret skal besøke medlemmer ved minst fire tjenestesteder i løpet av året

5) STAFO samfunnssikkerhet skal være aktiv i å informere tillitsvalgte og medlemmer.

6) Foreningens ledelse, sammen med lokal tillitsvalgt, skal stimulere / ta initiativ til lokal / regional medlemsaktivitet / møter

7) Gjennomføre sentralt kurs i aktuelt tema for foreningens medlemmer.

8) Sentralstyret skal ha spesiell oppmerksomhet på å gjøre seg mer attraktive som arbeidstakerorganisasjon innen virksomheten DSB og FM-embetene

C *Virksomheten DSB og FM-embetene*

1 STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at DSB leder Sivilforsvaret på en mer synlig og tydelig måte. Videre at sivilforsvarsdistriktene får en mer enhetlig organisering / stillingsstruktur, med aktiv bruk av alle sivilforsvarsstillingene

2 STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at ansatte gis bedre tilbud om kompetanseheving/videreutdanning innen samfunnssikkerhet og beredskap, tilpasset dagens situasjon / behov

3 STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for Sivilforsvaret fremstår mer synlig i DSB

4 STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for å bedre budsjettssituasjonen for DSB og særlig for Sivilforsvaret.

5 STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for Sivilforsvaret videreutvikles som Statens forsterkningsressurs

6 STAFO samfunnssikkerhet skal arbeide for at FM-embetene fremstår som sterk regional aktør innen tilsyn og samordning av samfunnssikkerhet og beredskap.

Forslag til vedtak:
Virksomhetsplan for 2014 vedtas som fremlagt.

- Virksomhetsplan for 2014 ble vedtatt som fremlagt

SAK 8. BUDSJETT FOR 2014

Budsjettramme for 2014, herunder godtgjørelse for tillitsvalgte og medlemskontingent.

Godtgjørelse for tillitsvalgte behandles uten sentralstyrets innstilling.

Godtgjørelse for tillitsvalgte er:
Leder: 26.000
Nestleder: 10.000
Sekretær: 18.000
Kasserer: 16.000
Informasjonsansvarlig: 8.000

Gjeldende medlemskontingenten er 1,2 % av brutto lønn. For pensjonistmedlemmene er kontingenten kr 400,- pr år. Foreningen betaler en kontingent til STAFO på kr 1.860,00 pr medlem pr år. For pensjonistmedlemmene betaler foreningen kr 465,- pr år.

	UTGIFTER	Budsjett 2012	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Regnskap 2013	Forslag budsjett 2014
1	**Kontingent STAFO**	**205 000,00**	**204 855,00**	**205 000,00**	**233 797,50**	**235 000,00**
2	**Administrasjon**					
2.1	Lønninger	78 000,00	73 000,00	78 000,00	75 500,00	78 000,00
2.2	Arbeidsgiver avgift	11 000,00	10 293,00	11 000,00	10 645,50	11 000,00
2.3	Porto	6 500,00	4 307,50	6 500,00	2 110,00	3 000,00
2.4	Kontorrekvisita/alm	8 000,00	6 794,00	8 000,00	0,00	2 000,00
2.5	Reiseutgifter for sentralstyret	60 000,00	31 249,79	23 500,00	28 442,14	42 000,00
2.5.1	Lokale lønnsforhandlinger	0,00	6 579,49	0,00	0,00	0,00
2.5.2	Forh-og drøftingsmøter DSB	0,00	0,00	0,00	11 770,20	0,00
2.5.3	Regionale møter	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.4	Møter i STAFO / Y.S.S.	0,00	0,00	0,00	6 794,05	0,00
2.5.5	Annet	0,00	3 856,60	0,00	9 877,89	0,00
		163 500,00	**136 080,38**	**127 000,00**	**116 697,64**	**136 000,00**
3	**Møter i STAFO**					
3.1	Sentralstyremøter	15 000,00	2 293,75	7 500,00	7 117,50	7 500,00
3.1.1	Reiseutgifter	20 000,00	8 719,00	10 000,00	39 341,12	40 000,00
3.2	Representantskapsmøter	100 000,00	15 581,80	200 000,00	4 335,93	10 000,00
3.2.1	Reiseutgifter	35 000,00	178 589,62	35 000,00	217 173,08	200 000,00
		170 000,00	**205 184,17**	**252 500,00**	**267 967,63**	**257 500,00**
4	**Opplæring utdannig**					
4.1	STAFO-/YS-kurs	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Egne kurs					80 000,00
		20 000,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**80 000,00**

5	**Informasjon**					
5.1	Hjemmesiden STAFO samf.	10 000,00	3 069,00	5 000,00	1 275,00	2 000,00
		10 000,00	**3 069,00**	**5 000,00**	**1 275,00**	**2 000,00**
6	**Vervevirksomhet**	**2 000,00**	**500,00**	**1 000,00**	**250,00**	**500,00**
7	**Regional virksomhet**					
	7.1 Etter søknad	5 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	7 000,00
	7.2 Annen virksomhet					
		5 000,00	**15 000,00**	**15 000,00**	**0,00**	**7 000,00**
8	**Gaver/påskjønnelser**	**8 000,00**	**3 622,80**	**28 000,00**	**2 609,00**	**3 000,00**
9	**Diversekonto-profilering**	**29 000,00**	**0,00**	**9 000,00**	**26 917,00**	**5 000,00**
	Sum utgifter	**612 500,00**	**568 311,35**	**642 500,00**	**649 513,77**	**726 000,00**
	INNTEKTER					
		Forslag budsjett 2012	**Regnskap 12**	**Forslag budsjett 2013**	**Regnskap 13**	**Forslag budsjett 2014**
	Kontingent	550 000,00	597 320,83	580 000,00	585 139,34	580 000,00
	OU-midler STAFO kurs	60 000,00	80 000,00	60 000,00	60 000,00	140 000,00
	Renter	2 500,00	3 652,97	2 500,00	7 599,78	6 000,00
	Sum inntekter	**612 500,00**	**680 973,80**	**642 500,00**	**652 739,12**	**726 000,00**

Forslag til vedtak:
Budsjettet vedtas som fremlagt. Kontingent for pensjonistmedlemmer økes med kr 100,- til kr 500,- pr år fra og med 2015. Den øvrige kontingenten beholdes uendret.

-Budsjett for 2014 ble godkjent med noen små endringer
-Kontingent for studentmedlemskap settes til kr. 500,-

SAK 9. INNKOMNE FORSLAG, FORSLAG TIL VEDTEKTSENDRINGER

Sentralstyrets forslag til endringer i vedtekter:

Vedtekter for STAFO - samfunnssikkerhet
Stiftet 01. april 1965

I – ORGANISASJON
§ 1

1. Navnet på foreningen er STAFO-samfunnssikkerhet
2. STAFO-samfunnssikkerhet er en partipolitisk uavhengig forening tilsluttet Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund – seksjon Stat (YS-S) gjennom STAFO
3. Tilslutning til annen hovedsammenslutning kan bare skje ved uravstemning, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Tilknytning til et annet forbund i YS.S kan vedtas av representantskapet, med 2/3 flertall
4. STAFO - SAMFUNNSSIKKERHET er organisert slik:
   4.1. Representantskap
   1.1. Sentralstyret på **minst** 5 medlemmer

II – STAFO – SAMFUNNSSIKKERHETS FORMÅL
§ 2

1. STAFO-samfunnssikkerhet har som formål å ivareta medlemmenes økonomiske, faglige og sosiale interesser i arbeidsforholdet med Staten samt fremme arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap.
2. Formålet søkes nådd bl.a. ved:
3. Å ivareta medlemmenes interesser i spørsmål om lønns- og arbeidsvilkår med hjemmel i Hovedtariffavtalen og Hovedavtalen for arbeidstakere i Staten, lover, forskrifter, avtaler, bestemmelser og lignende.
4. Formidle relevant informasjon til medlemmene fra / om egen organisasjon og STAFO / YS samt virksomheten DSB
5. Opplæring av tillitsvalgte og medlemmer.
6. På forespørsel bistå medlemmer, herunder juridisk bistand gjennom Stafo.
7. Bidra til medlemsaktivitet i regionene.
8. Skaffe attraktive medlemstilbud, gjennom Stafo og YS.
9. Å ta opp med STAFO saker hvor STAFO-samfunnssikkerhet ikke selv har kompetanse eller hjemmel / fullmakt til å behandle.
10. **Drive aktiv informasjon blant medlemmene**

III – MEDLEMSKAP
§ 3

1. Som medlemmer kan opptas personell i fast organiserte og midlertidige stillinger og engasjementer innenfor fagområdet samfunnssikkerhet og beredskap i stat og kommune. **Studenter innenfor samme fagområde kan tas opp som medlemmer.**
2. Medlemmer som pensjoneres , og som ønsker å opprettholde medlemskapet både i STAFO – samfunnssikkerhet og i STAFO, kan tegne pensjonistmedlemskap.
3. **Studenter på fagfeltet samfunnssikkerhet og beredskap kan tegne studentmedlemskap**
4. Æresmedlemmer kan oppnevnes av representantskapet etter innstilling av sentralstyret.
5. Inn- og utmeldinger skjer skriftlig til STAFO-samfunnssikkerhets sekretariat. Innmelding avgjøres i hvert enkelt tilfelle av sentralstyret. Utmelding gjøres gjeldende med virkning fra utgangen av det kvartal hvor utmelding fant sted.
6. Medlemmene plikter å motta verv. Gjenvalg kan nektes for et like langt tidsrom som vedkommende har fungert.
7. Medlemmene kan pålegges å delta i arbeidsgrupper/ utvalg for å utrede spesielle saker eller forhandle på STAFO-samfunnssikkerhets vegne.
8.
   8.1. Sentralstyret kan utelukke medlemmer som handler mot disse vedtekter, eller på annen måte motarbeider eller skader STAFO-samfunnssikkerhet eller dens medlemmer.
   8.2. Sentralstyret kan utelukke medlemmer som skylder kontingent for mer enn 6 måneder.

8.3. Før utelukkelse iverksettes skal medlemmet gis anledning til å uttale seg
8.4. Medlemmet kan anke sentralstyrets avgjørelse om utelukkelse inn for representantskapet
8.5. Underretning om utelukkelse gis i rekommandert brev med angivelse av tidspunktet og grunnen for utelukkelsen.
8.6. Representantskapet kan gjenoppta medlemmer som er utelukket etter §2 pkt 8.1, hvis betingelsene for dette er til stede.
8.7. Sentralstyret kan gjenoppta medlemmer som er utelukket etter §2 pkt 8.2, hvis betingelsene for dette er til stede.

9. Utmeldt eller utelukket medlem taper ethvert krav overfor STAFO-samfunnssikkerhet, dens kasse og fonds.

IV – STAFO - SAMFUNNSSIKKERHETs LEDELSE

§ 4

1. Representantskapet er STAFO-samfunnssikkerhets høyeste myndighet.
2. Representantskapet dannes av:
   2.1 Sentralstyret på **minst** 5medlemmer
   2.2 Lokale tillitsvalgte ved virksomheten DSBs ulike driftsenheter og ved Fylkesmannsembetene valgt etter STAFO-samfunnssikkerhet s regler for valg av lokal tillitsvalgt, jfr. §11. I de tilefeller hvor lokal tillitsvalgt er medlem i sentralstyret, skal driftsenhetens medlemmer representeres med vararepresentant
   2.3 Medlemmer ved driftsenheter i virksomheten DSB hvor – STAFO-samfunnssikkerhet ikke har lokal tillitsvalgt/3 medlemmer kan gå sammen og velge en felles representant.
   2.4 Medlemmer ved FM-embeter hvor STAFO-samfunnssikkerhet ikke har lokal tillitsvalgt/3 medlemmer - kan gå sammen å velge 1 felles representant.
   2.5 En felles representant fra pensjonistmedlemmene
3. Representantene gis stemmevekting etter følgende skala: **1-5 medlemmer: 1 stemme, 6 eller flere medlemmer: 2 stemmer.** Medlemstallet pr. 1. januar legges til grunn.
4. Sentralstyrets medlemmer har en stemme hver.
5. Sentralstyret har ikke stemmerett ved behandling av regnskap og årsberetning.
6. Representantskapsmøte skal holdes hvert år i løpet av 1. tertial. Ut over det innkalles representantskapet til møte når sentralstyret finner det påkrevet eller når minst 1/3 av representantene krever det. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 1/3 av representantene er til stede.
7. Saker i henhold til §3 pkt 8 kan behandles skriftlig (ikke elektronisk)
8. Sentralstyret fastsetter dato og møtested, setter opp saksliste og innkaller skriftlig til representantskapsmøte senest 6 uker før representantskapsmøte avholdes.
9. Saker som ønskes behandlet på representantskapsmøte må innsendes skriftlig, og være Sentralstyret i hende senest 4 uker før representantskapsmøte avholdes. Representantskapet kan etter vedtak, behandle senere oversendte saker
10. Saksliste for representantskapsmøtet er:
    10.1. Opprop av representanter
    10.2. Åpning av møtet
    10.3. Konstituering, valg av
        10.3.1. 1 dirigent
        10.3.2. 2 møtesekretærer
        10.3.3. 2 medlemmer som dekker protokoll-, redaksjons- og opptellingskomité

    10.4. Behandling av:
        10.4.1. Årsmelding.
        10.4.2. Revidert regnskap for foregående år
        10.4.3. STAFO-samfunnssikkerhets langsiktige mål og prinsipprogram
        10.4.4. Medlemskontingent for kommende år
        10.4.5. STAFO-samfunnssikkerhets budsjettramme for kommende år, herunder godtgjørelse til Leder, Nestleder, Sekretær, Kasserer og informasjonsansvarlig
        10.4.6. STAFO-samfunnssikkerhets handlingsprogram for kommende år
        10.4.7.
        10.4.8. Innkomne forslag, herunder forslag om vedtektsendringer.
    10.5. Valg:

10.5.1. Sentralstyret på minst 5 personer, som består av: Leder, nestleder og sentralstyremedlemmer, hvorav en med funksjon som sekretær. Leder og 2 av sentralstyremedlemmene 1. år. Neste år velges nestleder og det tredje styremedlemmet. Alle velges hver for seg.
10.5.2. Av sentralstyrets medlemmer kan ikke flere enn 2 være fra samme driftsenhet. Leder og nestleder kan ikke være fra samme driftsenhet.
10.5.3. 2 varamedlemmer til sentralstyret.
10.5.4. Sentralstyre- og varamedlemmer velges fritt blant STAFO-samfunnssikkerhetsmedlemmer.
10.5.5. Valgkomité på 3 medlemmer og 3 varamedlemmer for kommende 2 års periode
10.5.6. 2 revisorer og 2 vararevisorer for kommende 2 års periode
10.5.7. Fungeringstiden for alle verv er 2 år.
10.5.8. Alle valg skal være skriftlige dersom det er mer enn en kandidat til vervet. Valg på leder og nestleder skal alltid være skriftlig.

§ 5

1. Sentralstyret driver STAFO-samfunnssikkerhet i samsvar med disse vedtekter og de vedtak som er fattet av representantskapet.
2. Sentralstyret skal:
   2.1. Forvalte STAFO-samfunnssikkerhets midler etter retningslinjer gitt av Representantskapet. STAFO-samfunnssikkerhets leder har anvisningsmyndigheten, og kan delegere deler av denne med Sentralstyrets samtykke.
   2.2. Utarbeide årlige styringsdokument og budsjett.
   2.3. Representere STAFO-samfunnssikkerhet ved forhandlinger, konferanser, korrespondanse etc.
   2.4. Fordele midler til lokal virksomhet etter begrunnet søknad.
   2.5. Minst hvert halvår, orientere Representantskapets medlemmer om saker som har vært, er eller vil bli tatt opp til behandling samt, orientere om – STAFO-samfunnssikkerhets generelle drift/status, herunder framlegging av halvårig regnskapsrapport.
   2.6. Utpeke STAFO-samfunnssikkerhets representanter med personlige vararepresentanter til utvalg, råd m.v. hvor STAFO-samfunnssikkerhets skal være representert.
   2.7. Utpeke STAFO-samfunnssikkerhets representanter i tilsettingsråd.
   2.8. Konkretisere representantskapets generelle retningslinjer for STAFO-samfunnssikkerhetslønnspolitikk.
   2.9. Fastsette hvordan kontingenten skal innbetales.
   2.10. Velge sekretær av sentralstyrets medlemmer og kasserer og informasjonsansvarlig fra STAFO-samfunnssikkerhet s medlemmer.
   2.11. Fastsette arbeidsinstruks for sekretær, kasserer og informasjonsansvarlig og utarbeide internkontroll-dokument for saksbehandling og arbeidsrutiner
   2.12. Utarbeide retningslinjer for lokal tillitsvalgt.
   2.13. Behandle andre saker som blir forelagt Sentralstyret, og saker som Sentralstyret selv måtte bestemme og ta opp.
3. Sentralstyret kan fritt nedsette arbeidsgrupper som på Sentralstyrets vegne foretar forberedende arbeid i aktuelle saker.
4. Sentralstyret er beslutningsdyktig når leder og/eller nesteleder samt øvrige styremedlemmer til sammen utgjør minst 3.
5. Sentralstyrets møter ledes av lederen eller nestlederen.
6. Det skal føres protokoll fra Sentralstyrets møter hvor alle vedtak blir innført. Denne skal undertegnes av samtlige tilstedeværende Sentralstyrerepresentanter. Kopi av protokoll sendes Representantskapets medlemmer til orientering.
7. Vedtak i Sentralstyret treffes ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme utslagsgivende.

§ 6

Sekretariatet består av leder, nestleder og sekretær. Sekretariatet skal forestå den daglige drift av STAFO-samfunnssikkerhet.

§ 7

1. Valgkomiteen velges av representantskapet.
2. Valgkomiteen skal senest 2 uker før representantskapsmøtet sende oversikt over foreslåtte kandidater til Representantskapets medlemmer, samt valgkomiteens innstilling ved valg av:
   2.1. Leder - velges fritt blant STAFO-samfunnssikkerhetsmedlemmer.

2.2. Nestleder - velges fritt blant STAFO-samfunnssikkerhetsmedlemmer
2.3. **Minst** 3 sentralstyremedlemmer, velges fritt blant STAFO-samfunnssikkerhets medlemmer.
2.4. Valgkomité med 3 medlemmer med 3 varamedlemmer.
2.5. 2 revisorer med 2 vararevisorer

§ 8

1. Sekretæren skal føre postliste og har ansvar for STAFO-samfunnssikkerhets arkiv og medlemskartotek. Lederen skal gjøres kjent med mottatt post, og sentralstyret skal holdes oppdatert ved kopi av postliste.
2. Kasserer og informasjonsansvarlig er direkte underlagt Sentralstyret.
3. Kassereren er ansvarlig for innkreving av medlemskontingenten, og at STAFO-samfunnssikkerhets regnskap blir ført i samsvar med god regnskapsskikk.
4. Informasjonsansvarlig er redaktør for foreningens internettside *http://www.samfunnssikkerhet.org*

V – KONTINGENT

§ 9

1. Til dekning av STAFO-samfunnssikkerhets s utgifter betaler hvert enkelt medlem kontingent som er fastsatt av Representantskapet.
2. Kontingenten betales av medlemmene månedsvis, og forfaller til betaling senest den 20. hver måned.
3. Innbetalingsmåten av kontingenten fastsettes av Sentralstyret.
4. Medlemmer som uten samtykke fra Sentralstyret unnlater å betale ordinær kontingent, eller eventuell ekstrakontingent innen forfallsdato, taper alle rettigheter i STAFO-samfunnssikkerhetsinntil betaling skjer.
5. Til fremme av større saker eller til bestemte formål, eller hvis endringer innen STAFO-samfunnssikkerhet gjør det nødvendig, kan Representantskapet pålegge medlemmene ekstrakontingent.
6. Sentralstyret kan etter søknad frita medlemmer som har permisjon uten lønn, for innbetaling av kontingent.
7. Nyinnmeldte medlemmer skal betale kontingent fra og med den 1. i måneden etter innmelding.
8. Pensjonistmedlemmer **og studentmedlemmer** betaler en kontingent som fastsettes av Representantskapet. ~~I tillegg til den kontingent som fastsettes av Representantskapet, betaler pensjonister gjeldende pensjonistkontingent til STAFO.~~
9. Æresmedlemmer betaler ikke kontingent.

VI – VALG LOKALT TILLITSVALGT

§ 10

1. Ved driftsenheter (~~DSB, SF-distrikt, skoler og FM-embeter~~) hvor STAFO-samfunnssikkerhet har 3 medlemmer eller flere, skal medlemmene velge lokal tillitsvalgt.
2. Ved driftsenheter med 7 medlemmer eller flere skal det i tillegg velges vara-lokal tillitsvalgt.
3. Valgperioden er 2 år. Lokal tillitsvalgt skal sørge for at det holdes valg innen 1. februar. Innkalling til valgmøtet sendes medlemmene senest 2 uker før møtet, med oppfordring til å fremme forslag på kandidater. Dersom det foreligger flere kandidater skal valget være skriftlig.
4. Nyvalg i valgperioden skal gjennomføres hvis 2/3 av medlemmene krever det.
5. Valgresultatet skal meldes skriftlig til lokal arbeidsgiver og til STAFO-samfunnssikkerhet sentralt.
6. Medlemmer med følgende funksjoner kan ikke inneha vervet som lokal tillitsvalgt
   6.1. leder og de som er gitt fullmakt til å representere leder av driftsenhet/tjenestested under forhandlinger og drøftinger, jf. HA §30, pkt. 3. Disse plikter å forlate lokale medlemsmøter når det skal drøftes eller behandles saker som angår øvrige medlemmers forhold til ledelsen.
   6.2. leder i STAFO-samfunnssikkerhet .
7. Lokal tillitsvalgt, valgt etter disse regler, inngår som representant i STAFO-samfunnssikkerhet s Representantskap.

§ 11

Medlemmer som ikke representeres av lokalt tillitsvalgt jf § **10** pkt 1 har sekretariatet/sentralstyret som sitt kontaktpunkt.

VII – ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 12

1. I representantskapsmøter fattes vedtakene med alminnelig flertall når ikke annet er bestemt i disse vedtekter. Vedtak i representantskapet gjøres med stemmetegn, med mindre det fremsettes krav om skriftlig avstemning.
2. Ved stemmelikhet under første gangs votering foretas ny votering.
3. Ved fortsatt stemmelikhet avgjøres vedtaket ved lederens dobbelstemme.

VIII - VEDTEKTSENDRINGER

§ 13

1. Endring i disse vedtektene kan bare vedtas på representantskapsmøte.
2. Forslag til vedtektsendringer må være Sentralstyret i hende senest **4 uker** før representantskapsmøte avholdes.
3. Endringsforslagene, med Sentralstyret uttalelse, skal sendes samtlige medlemmer senest **2 uker** før representantskapsmøte avholdes.
4. Vedtektsendringer krever 2/3 stemmeflertall av de møtende utsendinger.

IX – OPPLØSNING

§ 14

1. Forslag til STAFO-samfunnssikkerhets oppløsning settes frem og avgjøres som bestemt for vedtektsendringer.
2. Blir STAFO-samfunnssikkerhet bestemt oppløst, skal vedkommende representantskapsmøte treffe vedtak om disponering av foreningens midler og eiendeler. Representantskapsmøtet skal oppnevne en nemnd på minst 3 personer til å gjennomføre disse beslutninger.

X – VEDTEKTENES IKRAFTTREDEN

§ 15

Disse vedtekter trådte i kraft med virkning fra 1. januar 1983, og er senere endret under de ordinære landsmøter 25. november 1985, 13. november 1987, 30. november 1989, 26. april 1995, 24. april 2001og 22.juni 2005, av representantskapet 15. desember 2005, 9. oktober 2006, 7. november 2007, 26. oktober 2009, 14. april 2010 og 28. mars 2011 og 1. april 2014. **Den foreliggende form ble vedtatt 1. april 2014 med gyldighet fra samme dato.**

Forslag til vedtak:

Foreningens vedtekter endres i tråd med sentralstyrets forslag.

- Foreningens vedtekter ble endret i tråd med sentralstyrets forslag, samt noen rettelser og tilføyelser

SAK 10. VALG

Valgkomiteens innstilling

-24 stemmer til stede

Verv:	Nåværende	2013	2014	**Resultat valg:**
Leder	Jan Arne Karlsen (HSFD)	2 år	Ikke på valg	
Nestleder	**Maria Dokken (VSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-24 stemmer**
Styremedlem	Trond Åsheim (OASFD)	2 år	Ikke på valg	
Styremedlem	Birthe Lysne (SFSFD)	2 år	Ikke på valg	
Styremedlem	**Erik Klomsten (STSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Vara	**Jens-Arne Aanby (RSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Vara	**Steinar Helgesen (VSFD)**	**NY**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Valgk. Leder	**Helge Asperheim (HSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Valgk.	**Thomas Holde (NTSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Valgk.	**Elin Langstrand (MHSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Valgk. Vara	**Reidun Veie (NTSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Valgk. Vara	**Håvard Solhaug (MHSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Valgk. Vara	**Stein Horn (NSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Revisor*	**Marit T. Aarseth (RSFD)**	**NY**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Revisor*	**Hans Petter Brendemoen (RSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Revisor Vara**	**Birthe Lysne (SFSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**
Revisor Vara**	**Leiv Jarle Bergheim (SFSFD)**	**Ikke på valg**	**2 år**	**-valgt v/ aklam.**

Forslag til vedtak:
Valgkomiteens innstilling vedtas

-Vedtak: se kolonne "Resultat valg"

-Møtet hevet

Roy Arild Rugsveen (Sign.)
Referent

Steinar Helgesen (Sign.)
Referent

Hildegunn Skogseth (Sign.)
Redaksjons- og kontrollkomité

Arne Bratlien (Sign.)
Redaksjons- og kontrollkomité